

Temeljem Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine, broj 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 02/07, 46/07, 45/09, 63/11, 94/13, 139/13, 101/14, 60/15), Pravilnika o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Sveučilišta u Zagrebu (srpanj, 2008.), te sukladno odredbama Pravilnika o ustroju i djelovanju Hrvatskih studija Sveučilišta u Zagrebu (listopad, 2008), Znanstveno-nastavno vijeće Hrvatskih studija Sveučilišta u Zagrebu, na svojoj 1. sjednici u 24. ak. godini održanoj 20. listopada 2015. donijelo je

**IZMJENE I DOPUNE  
PRAVILNIKA O PREDDIPLOMSKIM I DIPLOMSKIM STUDIJIMA  
HRVATSKIH STUDIJA SVEUČILIŠTA U ZAGREBU  
(pročišćeni tekst – listopad 2015.)**

**I. OPĆE ODREDBE**

**Članak 1.**

Uvodna odredba

1. Ovim se Pravilnikom o preddiplomskim i diplomskim studijima Hrvatskih studija Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje ustrojavanje, izvođenje i pohađanje nastave na preddiplomskim i diplomskim studijima Hrvatskih studija Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Hrvatski studiji). Njime se pobliže određuju vrste i razine studija, uvjeti upisa na studij, trajanje studija, status studenata, upis u višu godinu studija, uvjeti prijelaza, polaganje ispita, završetak studija i druga pitanja vezana uz ustroj i izvedbu preddiplomskih i diplomskih studija.
2. Rad na Hrvatskim studijima temelji se na načelima Etičkog kodeksa Sveučilišta u Zagrebu.
3. Pojmovi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u ženskom ili muškom rodu, obuhvaćaju na jednak način ženski i muški rod.

**II. STUDIJI**

**Članak 2.**

Vrste i razine studija

1. Visoko se obrazovanje na Hrvatskim studijima provodi kroz sveučilišne studije.
2. Sveučilišni studiji izvode se na tri razine:
  - preddiplomski studij,
  - diplomski studij,
  - poslijediplomski studij.
3. Hrvatski studiji ustrojavaju i izvode preddiplomske, diplomske i poslijediplomske sveučilišne studije iz područja društvenih i humanističkih znanosti te interdisciplinarnog znanstvenog područja.

**Članak 3.**

Trajanje studija

1. Preddiplomski studij na Hrvatskim studijima izvodi se u trajanju od tri godine.
2. Do kraja preddiplomskoga studija student mora prikupiti najmanje 180 ECTS-bodova.

3. Preddiplomski studij osposobljava studente za diplomski studij te za obavljanje određenih stručnih poslova.
4. Diplomski studij na Hrvatskim studijima izvodi se u trajanju od dvije godine.
5. Do kraja diplomskoga sveučilišnoga studija student mora prikupiti najmanje 120 ECTS-bodova.
6. Ukupan broj bodova koji se stječu preddiplomskim i diplomskim studijem iznosi najmanje 300 ECTS-bodova.
7. Diplomski studij osposobljava studente za poslijediplomski studij te za obavljanje određenih stručnih i znanstveno-istraživačkih poslova.

#### **Članak 4.** Studijski program

1. Sveučilišni studij ustrojava se sukladno studijskom programu koji je donijelo Znanstveno-nastavno vijeće Hrvatskih studija, a potvrdio Senat Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Senat).
2. Prijedlog studijskog programa mora biti u skladu s važećim propisima u visokom obrazovanju u Republici Hrvatskoj, aktima Sveučilišta u Zagrebu i općim aktima Hrvatskih studija.

#### **Članak 5.** Izmjene i dopune studijskog programa

1. Hrvatski studiji imaju pravo izmjene i dopune studijskih programa za koje su im nadležna tijela izdala dopusnicu, uz odobrenje Senata i sukladno preporukama nadležnih tijela.
2. Izmjene i dopune studijskog programa za prvu godinu preddiplomskoga i diplomskoga studija moraju biti donesene i objavljene na internetskoj stranici Hrvatskih studija prije raspisivanja natječaja za upis studenata u prvu godinu studija.
3. Izmjene i dopune studijskog programa za ostale godine studija moraju biti donesene i objavljene na internetskoj stranici Hrvatskih studija najmanje dva mjeseca prije početka nove akademske godine.

#### **Članak 6.** Izvedbeni plan nastave

1. Studij se izvodi prema izvedbenom planu nastave koji donosi Znanstveno-nastavno vijeće Hrvatskih studija na prijedlog vijeća pojedinog odjela koji izvodi studij, a prije početka nastave u akademskoj godini na koju se izvedbeni plan nastave odnosi.
2. Izvedbeni plan nastave je javan i usklađen s važećim propisima.

#### **Članak 7.** Izvođenje studija u suradnji s drugim visokim učilištima

Hrvatski studiji mogu neke studije, sukladno Pravilniku o ustroju i djelovanju Hrvatskih studija na osnovi posebnog ugovora, izvoditi u suradnji s drugim visokim učilištima i znanstvenim ustanovama.

#### **Članak 8.** Način izvođenja studija

1. Na Hrvatskim studijima preddiplomski i diplomski studiji izvode se kao jednopredmetni i dvopredmetni studiji.
2. U dvopredmetnoj kombinaciji studija oba predmeta studiraju se kao glavni predmeti.

### **Članak 9.**

#### Provedbeni dokumenti

Provedbeni dokumenti o studiju uključuju:

- Informacijski paket,
- Prijepis ocjena,
- Dopunsku ispravu o studiju.

### **Članak 10.**

#### Informacijski paket

Informacijski paket jest katalog predmeta. Njegov je cilj olakšati razumijevanje i usporedbu obrazovnih programa te dati potpune informacije o obrazovnim profilima, predmetima i sustavu studiranja. Informacijski se paket izrađuje na hrvatskom i engleskom jeziku i objavljuje se na internetskoj stranici Hrvatskih studija.

### **Članak 11.**

#### Prijepis ocjena

Prijepis ocjena je dokument na hrvatskom i engleskom jeziku kojim Hrvatski studiji, kao sastavnica Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Sveučilište), pružaju detaljne podatke o realiziranom programu (iskazanom putem ECTS-bodova za svaki predmet) i postignutim rezultatima studenta. Uspjeh studenta iskazuje se na osnovi domaćeg sustava ocjenjivanja.

### **Članak 12.**

#### Dopunska isprava o studiju

Dopunska isprava o studiju javna je isprava na hrvatskom i engleskom jeziku koja se prilaže diplomi ili drugom dokumentu o završenoj određenoj razini visokog obrazovanja u svrhu pružanja detaljnog uvida u razinu, prirodu, sadržaj studija, te sustav i pravila studiranja na Hrvatskim studijima. Sadržaj dopunske isprave o studiju propisuje ministar znanosti, obrazovanja i sporta, a njezin oblik propisuje Senat.

## **III. STUDENTI**

### **Članak 13.**

#### Stjecanje statusa studenta

1. Sukladno Statutu student može biti redovit, izvanredan ili student gost.
2. Osoba stječe status studenta upisom na Hrvatske studije.
3. Na Hrvatskim studijima osoba može studirati u statusu redovitoga studenta i studenta gosta.

### **Članak 14.**

#### Redovit student

Redoviti su oni studenti koji studiraju prema programu koji se temelji na punoj nastavnoj satnici.

### **Članak 15.**

#### Vrhunski sportaši i umjetnici

1. Prava i obveze redovitoga studenta koji ima status vrhunskog sportaša ili umjetnika definirana su ugovorom o studiranju koji student sklapa prilikom upisa studija ili upisa u višu godinu studija.
2. Student koji ima status vrhunskog sportaša dužan je na početku svake akademske godine studentskoj službi dostaviti novo rješenje Hrvatskog olimpijskog odbora o kategorizaciji sportaša.
3. Student koji tijekom studija izgubi status vrhunskog sportaša ima ona prava i obveze koje imaju svi ostali redoviti studenti.
4. Redoviti studenti koji imaju status vrhunskog sportaša ili umjetnika imaju obvezu ostvariti najmanje 50 ECTS bodova tijekom dvije akademske godine kako bi zadržali status redovitoga studenta bez plaćanja participacije u troškovima studija. Ukoliko ne izvrše tu obvezu, prilikom upisa sljedeće godine imaju obvezu plaćanja maksimalnog iznosa participacije u troškovima studija.

### **Članak 16.**

#### Student gost

1. Student gost je student drugog sveučilišta koji u okviru programa razmjene studenata upisuje dijelove studijskoga programa na Hrvatskim studijima sukladno posebnom ugovoru.
2. Status studenta gosta traje najdulje jednu godinu.
3. Prava i obveze studenta gosta, način podmirivanja troškova njegova studija, mogućnost nastavka studija na Sveučilištu i druga pitanja vezana uz status studenta gosta, uređuju se ugovorom s drugim sveučilištem.

### **Članak 17.**

#### Troškovi studija

1. Troškovi redovitoga studija, djelomično ili u cijelosti, namiruju se sredstvima koje osigurava Sveučilište.
2. Participacija studenta u troškovima studija određuje se ovisno o uspjehu tijekom studija.
3. Participacija u troškovima studija utvrđuje se odlukama nadležnih tijela Sveučilišta i Hrvatskih studija.

### **Članak 18.**

#### Određivanje visine participacije u troškovima studija

1. Studenti koji ne završe preddiplomski studij u roku od tri godine odnosno diplomski studij u roku od dvije godine obvezni su ponovno upisati i odslušati one predmete na kojima nisu ispunili sve predviđene obveze i ispuniti ostale obveze potrebne za završetak studija uključujući i izradu završnoga odnosno diplomskoga rada te platiti participaciju u troškovima studija po cijeni koja je za tu akademsku godinu utvrđena Pravilima participiranja redovitih studenata u troškovima studija na preddiplomskim, diplomskim, integriranim i stručnim studijima Sveučilišta u Zagrebu. Ukoliko su studenti izvršili sve obveze na predmetu osim završnoga ispita, obvezni su ponovno upisati nepoloženi predmet, zatražiti potpis te položiti završni ispit predviđen na tom studiju.
2. Studenti diplomskih studija koji su tijekom redovitog trajanja diplomskoga studija (dvije godine) položili sve ispite propisane studijskim programom i ispunili sve druge studentske obveze osim izrade i obrane diplomskoga rada mogu biti oslobođeni obveze plaćanja izrade i obrane diplomskoga rada samo ukoliko isti obrane u roku od dva semestra koji slijede nakon semestra tijekom kojega su redovito upisali 4. semestar diplomskoga studija.
3. Povjerenik za nastavu i studente na prijedlog Voditelja Hrvatskih studija donosi odluku o oslobađanju od plaćanja participacije u troškovima studija za sljedeću akademsku godinu osobama temeljem zamolbe studenta s dokazima o korištenju dječjeg doplatka, dokaz da mjesečna primanja članova obitelji tijekom

prethodne godine nisu prelazili 50 posto proračunske osnovice za socijalna davanja, dokaz da je student ili uzdržavatelj korisnik socijalne pomoći i u drugim opravdanim razlozima.

## **Članak 19.** Prava i obveze studenata

1. Prava i obveze studenta su:

- redovito pohađati nastavu, izvršavati obveze predviđene studijskim programom i izvedbenim planom nastave te općim i pojedinačnim aktima Sveučilišta i Hrvatskih studija,
- sudjelovati u vrednovanju kvalitete nastave i nastavnika na način predviđen općim i pojedinačnim aktima Sveučilišta i Hrvatskih studija,
- upisivati viši semestar ili godinu studija ako su ispunjene sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom nastave,
- polagati ispite na način i u rokovima kako je to određeno općim i pojedinačnim aktima Sveučilišta i Hrvatskih studija, te
- dovršiti studij prema upisanom studijskom programu.

2. Student ima pravo:

- na kvalitetan studij i obrazovni proces prema odgovarajućem studijskom programu,
- na kvalitetu nastavničkog kadra,
- na slobodu mišljenja i iskazivanja stavova,
- na sudjelovanje u znanstvenim i stručnim projektima sukladno svojim mogućnostima i potrebama Sveučilišta ili Hrvatskih studija,
- na upis predmeta i polaganje ispita iz tih predmeta na drugim sveučilišnim studijima prema vlastitom izboru, a radi stjecanja dopunskih znanja,
- na slobodan odabir nastavnika na onim predmetima na kojima više nastavnika izvodi nastavu iz istog predmeta s istim nastavnim opterećenjem,
- na konzultacije,
- na odabir mentora za izradu završnog odnosno diplomskog rada ukoliko je njihova izrada predviđena studijskim programom,
- na korištenje knjižnice i ostalih resursa kojima raspolažu Sveučilište i Hrvatski studiji,
- na sudjelovanje u odlučivanju na Sveučilištu i Hrvatskim studijima sukladno Statutu Sveučilišta odnosno Pravilniku o ustroju i djelovanju Hrvatskih studija,
- na uvid u opće akte Hrvatskih studija te zapisnike sjednica Znanstveno-nastavnog vijeća Hrvatskih studija za dio koji se odnosi na odlučivanje o pitanja od posebnog interesa za studente.
- na prilagodbu nastave i nastavnih sadržaja njegovim sposobnostima i potrebama ukoliko to njegovo psihofizičko stanje zahtijeva,
- na metodičku, didaktičku i psihološku potporu te druge oblike savjetodavne potpore sukladno općim i pojedinačnim aktima Sveučilišta i Hrvatskih studija,
- na organizirane sportske aktivnosti s ciljem skladnog individualnog psihofizičkoga razvitka,
- na sudjelovanje u radu studentskih organizacija na Hrvatskim studijima, sukladno njihovim pravilima, te
- na podnošenje pritužbi u slučaju povrede nekog od njegovih prava pročelniku Odjela studija na kojem student studira, a koji je dužan obavijestiti o tome nadležne osobe ili tijela Hrvatskih studija.

3. Redoviti studenti imaju pravo na zdravstveno osiguranje, subvencioniranu prehranu, smještaj u studentskom domu te druga prava koja stječu u skladu s posebnim propisima.

4. Student ima obveze:

- poštivati opće akte Sveučilišta i Hrvatskih studija,
- čuvati ugled i dostojanstvo Sveučilišta i Hrvatskih studija, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice, te
- ponašati se sukladno etičkom kodeksu pripadnika sveučilišne zajednice.

## **Članak 20.**

### Gubitak dijela prava redovitih studenata

1. Prava redovitih studenata utvrđuju se stečenim ECTS-bodovima, i to u trenutku upisa sljedeće akademske godine. Postignuta razina tih prava vrijedi do kraja upisane akademske godine.

## **Članak 21.**

### Prestanak statusa studenta

1. Status studenta prestaje:

- završetkom studija,
- kada ne upiše sljedeći semestar odnosno akademsku godinu u za to predviđenom roku,
- ispisom sa studija s danom izdavanja ispisnice,
- ukoliko u dvjema akademskim godinama za redom nije stekao ukupno najmanje 35 ECTS bodova,
- isključenjem temeljem stegovne odluke Stegovnog suda koju izvršava Znanstveno-nastavno vijeće Hrvatskih studija s danom kad rješenje o isključenju postane pravomoćno,
- istekom vremena dvostruko duljega od propisanog trajanja studija, s time da se u vrijeme trajanja studija ne uračunava vrijeme mirovanja obveza studenta,
- ako ne položi ispit na način utvrđen člankom 71. stavkom 4. Statuta Sveučilišta u Zagrebu i člankom 70. ovog Pravilnika.

- ukoliko student ne ostvari pravo na potpis iz istog predmeta niti nakon drugog upisa te ne ispuni obveze predviđene izvedbenim nastavnim planom za taj predmet.

2. Studentu koji se dobrovoljno ispisao sa studija izdaje se ispisnica s naznakom vremena studiranja, ukupno stečenim ECTS-bodovima te popisom položenih ispita s pripadajućim ECTS-bodovima i postignutim ocjenama. O ispisu se unosi bilješka u studentsku ispravu.

3. Studentu koji je ispisan sa studija temeljem stegovne odluke izdaje se ispisnica s naznakom vremena studiranja, ukupno stečenim ECTS-bodovima, popisom položenih ispita s pripadajućim ECTS-bodovima i postignutim ocjenama te razlogom pokretanja stegovnog postupka i donesenom stegovnom odlukom. Podaci o ispisu i razlozima pokretanja stegovnog postupka i donesena stegovna odluka unose se u studentsku ispravu.

4. Osoba koja je izgubila status studenta ne može upisati i nastaviti studij po istom studijskom programu na Hrvatskim studijima, niti može prijeći s toga studija na drugi studij s kojeg je već ispisana ili je izgubila pravo na studij.

5. Osoba iz stavka 1. točke 5. koja je izgubila status studenta nema pravo nastavka studija niti ponovnog upisa studija na Hrvatskim studijima.

## **Članak 22.**

### Ispis sa studija i ispisnica

1. Ispis sa studija:

- student ima pravo ispisati se sa studija.
- student podnosi Zamolbu za ispis Studentskoj službi.
- prije podnošenja zamolbe student je dužan podmiriti sve financijske obveze prema Hrvatskim studijima, vratiti zadužene knjige i opremu, a dokaz o tome je dužan priložiti uz zamolbu za ispis.

2. Prilikom ispisivanja sa studija studentu se izdaje ispisnica kao što je to određeno stavcima 2. i 3. prethodnog članka. Ispisnica sadrži:

- naziv visokog učilišta
- ime i prezime studenta kojemu se ispisnica izdaje
- naziv studija i studijsku godinu u koju je student bio upisan
- akademsku godinu studija u kojoj je student zadnje bio upisan
- popis položenih ispita
- ocjene položenih ispita te ECTS-bodove položenih ispita.

3. Iznimno za studente iz stavka 3. prethodnog članka u ispisnicu se unose i razlozi pokretanja stegovnog postupka, te stegovna odluka.

### **Članak 23.**

#### Studentska isprava

1. Studentska isprava se izdaje studentu prilikom upisa na Hrvatske studije i njome student dokazuje svoj status.
2. U slučaju gubitka ili oštećenja studentske isprave, a na zahtjev studenta izdat će se duplikat studentske isprave. Troškove izdavanja duplikata studentske isprave snosi student.

### **Članak 24.**

#### Iznimno uspješni studenti

1. Status iznimno uspješnoga studenta utvrđuje voditelj Hrvatskih studija na prijedlog povjerenika za nastavu i studente te pročelnika odjela. Status iznimno uspješnoga studenta priznaje se studentu koji je ostvario 60 ECTS bodova prema nastavnom planu i programu upisanog studija i kumulativno ispunjava najmanje 3 od sljedećih kriterija:
  - redovito upisivanje viših godina studija, i zadržavanje prosjeka ocjena najmanje 4,50 tijekom upisanih godina studija,
  - završavanje studija u vremenu propisanom zakonom ili kraćem s prosjekom ocjena najmanje 4,50
  - da je dobitnik Rektorove nagrade
  - da je bio uspješan demonstrator pozitivno evaluiran od strane predmetnog nastavnika
  - da je autor ili koautor znanstvenog ili preglednog rada u znanstvenom časopisu ili recenziranom zborniku radova.
2. Iznimno uspješnom studentu voditelj Hrvatskih studija na prijedlog povjerenika za nastavu i studente može odobriti završetak studija u vremenu kraćem od propisanog trajanja studija odnosno, povjerenik za nastavu i studente može mu odobriti upis više od 36 ECTS bodova po semestru.
3. Iznimno uspješnom studentu može se odobriti upis još jednog preddiplomskoga odnosno diplomskoga studija ukoliko zadovolji uvjete predviđene za upis na studij.
4. Iznimno uspješnog studenta može se osloboditi od plaćanja participacije u troškovima drugog studija.
5. Student koji želi utvrditi status iznimno uspješnog studenta podnosi povjereniku za nastavu i studente zamolbu za utvrđivanje statusa zajedno s dokazima o ispunjavanju kriterija navedenih stavkom 1. ovog članka.

### **Članak 25.**

#### Pravo na mirovanje studentskih obveza

1. Pravo na mirovanje studentskih obveza student ima:
  - za vrijeme trudnoće,
  - do godine dana starosti svog djeteta (ova odredba odnosi se jednako na studente očeve kao i na studentice majke),
  - za vrijeme bolesti koja studenta sprječava u uspješnom studiranju tijekom akademske godine u trajanju od najmanje tri mjeseca,
  - za vrijeme međunarodne razmjene ukoliko ona traje duže od 30 dana, a tijekom koje student ne stječe ECTS-bodove,
  - iz drugih opravdanih razloga.
2. Odluku o pravu na mirovanje studentskih obveza donosi povjerenik za nastavu i studente na temelju pismene zamolbe studenta temeljem ovog članka i akata Sveučilišta u Zagrebu.

3. Student mora podnijeti pismeni zahtjev te priložiti dokumentaciju o opravdanim razlozima za pokretanje postupka mirovanja studentskih obveza povjereniku za nastavu i studente u roku od 30 dana od dana prestanka pohađanja nastave. Pod vjerodostojnom dokumentacijom smatra se potvrda o nemogućnosti ispunjavanja studentskih obveza izdana od strane nadležne ustanove.
4. S obzirom na razloge pokretanja postupka mirovanja studentskih obveza povjerenik za nastavu i studente može odobriti mirovanje obveza u trajanju od jednog semestra ili jedne godine. Student ukupno ima pravo na mirovanje studentskih obveza do najviše dvije godine na preddiplomskom studiju odnosno najviše jedne godine na diplomskom studiju.
5. Ukoliko nakon isteka roka određenoga stavkom 4. ovog članka i dalje postoje razlozi za mirovanje studentskih obveza, povjerenik za nastavu i studente može temeljem uvida u novodostavljenu dokumentaciju odrediti novi rok mirovanja studentskih obveza.
6. Za vrijeme trajanja mirovanja studentskih obveza student može polagati ispite za koje ima ispunjene uvjete.
7. Ukoliko se studijski program izmijenio tijekom vremena mirovanja studentskih obveza, student mora položiti razlikovne ispite i ispuniti druge obveze koje su uvedene izmjenama studijskog programa.
8. Vrijeme mirovanja studentskih obveza ne računa se u ukupno trajanje studija.

#### **Članak 26.**

##### Stegovna odgovornost studenta

U slučaju povrede Statuta, Pravilnika o ustroju i djelovanju Hrvatskih studija ili ovog Pravilnika protiv studenta se pokreće stegovni postupak sukladno Pravilniku o stegovnoj odgovornosti studenata.

#### **IV. UPIS NA STUDIJ**

#### **Članak 27.**

##### Upisne kvote

Upisne kvote za upis studenata u prvu godinu preddiplomskih i diplomskih studija na prijedlog Vijeća odjela utvrđuje Znanstveno-nastavno vijeće Hrvatskih studija, a potvrđuje Senat.

#### **Članak 28.**

##### Natječaj za upis

1. Upis na studij provodi se temeljem javnog natječaja koji raspisuje Senat u skladu sa Statutom.
2. Natječaj za upis u prvu godinu preddiplomskog studija raspisuje Sveučilište najmanje šest mjeseci prije početka nastave.
3. Natječaj za upis u prvu godinu diplomskog studija raspisuje Sveučilište najmanje mjesec dana prije početka nastave.
4. Sadržaj natječaja za upis u prvu godinu studija na Hrvatske studije Sveučilišta u Zagrebu, sadrži podatke o:
  - uvjetima upisa
  - broju raspoloživih mjesta po studijima
  - podatke o razredbenom postupku i podnošenju prijave za sudjelovanje u razredbenom postupku
  - kriterije selekcije (vrsta završene srednje škole odnosno vrsta završenog studija, uspjeh u prethodnom školovanju, uspjeh na razredbenom ispitu, i dr.)
  - rokove za upis, te
  - ostale relevantne podatke.



### **Članak 29.**

#### Razredbeno povjerenstvo za upis na preddiplomske studije

1. Razredbeno povjerenstvo čine pročelnik ili zamjenik pročelnika svakog odjela Hrvatskih studija te njegov predsjednik.
2. Predsjednik Razredbenog povjerenstva mora biti nastavnik izabran u znanstveno-nastavno zvanje.
3. Članove i predsjednika Razredbenog povjerenstva imenuje Znanstveno-nastavno vijeće Hrvatskih studija na prijedlog pročelnikâ odjelâ.
4. Razredbeno povjerenstvo vrši pripremu i provedbu razredbenog postupka za upis na preddiplomske studije.
5. Razredbeno povjerenstvo podnosi izvješće o rezultatima upisa studenata Znanstveno-nastavnom vijeću Hrvatskih studija.

### **Članak 30.**

#### Razredbeno povjerenstvo za upis na diplomatske studije

1. Razredbeno povjerenstvo čine pročelnik ili zamjenik pročelnika svakog odjela Hrvatskih studija te njegov predsjednik.
2. Predsjednik Razredbenog povjerenstva mora biti nastavnik izabran u znanstveno-nastavno zvanje.
3. Članove i predsjednika Razredbenog povjerenstva imenuje Znanstveno-nastavno vijeće Hrvatskih studija na prijedlog pročelnikâ odjelâ.
4. Razredbeno povjerenstvo vrši pripremu i provedbu razredbenog postupka za upis na diplomatske studije.
5. Razredbeno povjerenstvo podnosi izvješće o rezultatima upisa studenata Znanstveno-nastavnom vijeću Hrvatskih studija.

### **Članak 31.**

#### Pravo prijave na natječaj za upis na preddiplomske studije

Pravo prijave na natječaj za upis na preddiplomske studije imaju osobe koje su završile srednjoškolsko obrazovanje u trajanju od najmanje četiri godine, koje su položile državnu maturu i udovoljavaju ostalim uvjetima u skladu s važećim propisima.

### **Članak 32.**

#### Pravo prijave na natječaj za upis na diplomatske studije

Pravo prijave na natječaj za upis na diplomatske studije imaju:

- osobe koje su završile preddiplomski sveučilišni studij
- osobe koje su završile diplomski sveučilišni studij
- osobe koje su završile integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij
- osobe koje su završile dodiplomski sveučilišni studij ustrojen sukladno zakonskim propisima koji su vrijedili prije stupanja na snagu Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.

### **Članak 33.**

#### Razredbeni postupak za upis na preddiplomske i diplomatske studije

1. Izbor između kandidata za upis na preddiplomski studij obavlja se razredbenim postupkom.
2. Razredbenim postupkom za upis u preddiplomske studije vrednuje se uspjeh u srednjoj školi, uspjeh na državnoj maturi i eventualno dodatna provjera posebnih znanja, vještina i sposobnosti te posebna postignuća.

3. Znanstveno-nastavno Vijeće na prijedlog Vijeća odjela za svaku akademsku godinu donosi Odluku o uvjetima upisa na prvu godinu preddiplomskih sveučilišnih studija Hrvatskih studija u skladu s uvjetima upisa Sveučilišta u Zagrebu.
4. Osoba koja nije prošla razredbeni prag ne ostvaruje pravo na upis.
5. Razredbenim se postupkom za upis u diplomatske studije vrednuje:
  - prosjek ocjena na prethodno završenoj razini visokog obrazovanja
  - broj prikupljenih ECTS-a na prvoj razini studija
  - duljina trajanja prethodno završene razine studija.

#### **Članak 34.** Pravo prigovora

1. Kandidat za upis na studij isključivo na osobni zahtjev ima pravo uvida u rezultate razredbenog postupka i ostalu natječajnu dokumentaciju.
2. Kandidat ima pravo podnijeti prigovor na provedbu razredbenog postupka u roku od 24 sata od trenutka objavljivanja rezultata razredbenog postupka.
3. Razredbeno je povjerenstvo dužno razmotriti prigovor kandidata u roku od 24 sata od trenutka zaprimanja prigovora.
4. Ukoliko kandidat nije zadovoljan odgovorom Razredbenog povjerenstva, ima pravo u roku od 24 sata od trenutka zaprimanja odgovora Razredbenog povjerenstva podnijeti ponovljeni prigovor voditelju Hrvatskih studija odnosno u njegovom odsustvu povjereniku za nastavu i studente.
5. Voditelj Hrvatskih studija odnosno povjerenik za nastavu i studente dužan je odgovoriti kandidatu u roku od 24 sata od trenutka zaprimanja prigovora.
6. Odgovor voditelja Hrvatskih studija odnosno povjerenika za nastavu i studente smatra se konačnim i obvezujućim i nakon njega više nije moguće podnositi prigovore.

#### **Članak 35.** Pravo na upis u prvu godinu preddiplomskog studija

1. Upis na preddiplomski studij provodi se nakon završenog postupka testiranja i utvrđivanja rang liste kandidata.
2. Osoba ostvaruje pravo na upis u prvu godinu preddiplomskog studija ukoliko je prešla razredbeni prag, a sukladno rang listi.
3. Osoba koja nije prešla razredbeni prag nema pravo na upis u prvu godinu preddiplomskog studija.
4. Osoba koja je ostvarila pravo na upis mora se upisati u roku predviđenom za upis koji je objavljen na oglasnoj ploči i internetskoj stranici Hrvatskih studija, u protivnome gubi pravo na upis.

#### **Članak 36.** Pravo na upis u prvu godinu diplomskog studija

1. Upis na diplomski studij provodi se nakon završenog natječajnog postupka.
2. Osoba ostvaruje pravo na upis na diplomski studij sukladno uvjetima i kriterijima utvrđenima u natječaju za upis studenata u prvu godinu diplomskog studija.
3. Osobe iz točke 1. članka 32. ovog Pravilnika koje su završile preddiplomski studij ostvaruju pravo na upis na diplomski studij ukoliko su priložile kompletnu dokumentaciju o završenom preddiplomskom studiju.
4. Osobe iz točke 2. članka 32. ovog Pravilnika ostvaruju pravo na upis na diplomski studij ukoliko su priložile kompletnu dokumentaciju o završenom dodiplomskom sveučilišnom studiju.
5. Osobe iz točke 2. članka 32. ovog Pravilnika ostvaruju pravo na upis na diplomski studij ukoliko su priložile kompletnu dokumentaciju o završenom integriranom preddiplomskom i diplomskom sveučilišnom studiju.

6. Strani državljani i osobe bez državljanstva koje nisu trajno naseljene u Republici Hrvatskoj upisuju se na studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani uz obvezu plaćanja studija sukladno Zakonu i općim aktima Sveučilišta.

7. Državljanima zemalja Europske unije upisuju se pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani.

#### **Članak 37.**

##### Obveza polaganja razlikovnih ispita

Osobama iz prethodnog članka ovog Pravilnika koje su ostvarile pravo na upis na diplomski studij, a nisu završile preddiplomski studij ustrojen u istom znanstvenom području, polju, odnosno grani (u daljnjem tekstu: srodan) u kojoj je ustrojen i diplomski studij za koji su ostvarile pravo na upis, može se propisati polaganje razlikovnih ispita koji se ne plaćaju u opsegu i prema dinamici koju propiše Vijeće pojedinog odjela.

### **V. PRIJELAZ S DRUGIH STUDIJA**

#### **Članak 38.**

##### Pravo prijelaza studenata s drugih visokih učilišta

1. Prijelaz studenata sa srodnih sveučilišnih studija istoga stupnja sa sveučilišta u Republici Hrvatskoj obavlja se na temelju rješenja o priznavanju prikupljenih ECTS-bodova koje izdaje ECTS koordinator.
2. Povjerenik za nastavu i studente može za osobe iz stavka 1. ovog članka na prijedlog vijeća odjela koji izvodi dotični studij propisati prikupljanje dodatnih ECTS-bodova odnosno ispunjavanje diferencijalnih uvjeta.
3. Student koji studira na sveučilištu izvan Republike Hrvatske stječe pravo prijelaza po postupku utvrđenom posebnim zakonom i uz uvjete koje odredi povjerenik za nastavu i studente, uz prethodno mišljenje ECTS-koodinatora i vijeća odjela koji izvodi dotični studij.

#### **Članak 39.**

##### Uvjeti prijelaza studenata s drugih visokih učilišta

1. Student može podnijeti zahtjev za prijelaz nakon završene prve godine studija.
2. Student može podnijeti zahtjev za prijelaz u zadnjih pet radnih dana prije početka nastave u sljedećoj akademskoj godini. Vrijeme podnošenja zahtjeva za prijelaz posebno se navodi i u kalendaru nastave i ispita koji se objavljuje na službenim mrežnim stranicama Hrvatskih studija. Zahtjevi predani izvan propisanog roka neće se razmatrati.
3. Ukoliko je student koji podnosi zahtjev za prijelaz upisao prvi put prvu godinu studija mora na visokom učilištu s kojega želi prijeći steći uvjete za prelazak u višu godinu studija prije podnošenja zahtjeva za prijelaz.
4. Student koji podnosi zahtjev za prijelaz ne smije ponavljati godinu odnosno drugi put upisivati istu godinu studija u trenutku podnošenja zahtjeva za prijelaz.
5. Student koji podnosi zahtjev za prijelaz mora zadovoljiti uvjete za upis u višu godinu studija na visokom učilištu s kojega prelazi odnosno ukoliko su upisi u sljedeću godinu studija izvršeni prije roka u kojem student može podnijeti zahtjev za prijelaz na Hrvatske studije, student mora prvi puta upisati tu godinu studija.
6. U trenutku podnošenja zahtjeva za prijelaz u drugu godinu studija na Hrvatskim studijima student ne smije imati prosjek ocjena niži od 3,50 te mora imati ostvarenih najmanje 60 ECTS bodova tijekom prve godine studija iz predmeta propisanih studijskim programom i izvedbenim planom nastave za tu godinu studija.

7. Ukoliko je student koji podnosi zahtjev za prijelaz upisao treću godinu studija u trenutku podnošenja zahtjeva za prijelaz ne smije imati prosjek ocjena niži od 3,50, te mora imati stečenih najmanje 120 ECTS bodova tijekom prve dvije godine studija.

8. Iznimno prijelaz se može odobriti onim studentima koji ne zadovoljavaju uvjete iz stavaka 3. – 7. ovog članka ukoliko je prijelaz potreban zbog teže bolesti, preseljenja obitelji ili nekog drugog opravdanog razloga.

9. O opravdanim razlozima odlučuju voditelj Hrvatskih studija, na prijedlog povjerenika za nastavu i uz mišljenje ECTS-koordinatora.

#### **Članak 40.**

##### Potrebni dokumenti

Uz zahtjev za prijelaz student je dužan priložiti prijepis ocjena s brojem prikupljenih ECTS-bodova sa studija ovjeren od strane visokog učilišta koje izvodi studij i presliku studentske isprave (indeksa), te po potrebi ostale dokumente koje zatraže Hrvatski studiji tijekom odlučivanja o prijelazu.

#### **Članak 41.**

##### Odluka o prijelazu

1. Odluku o prijelazu donosi voditelj Hrvatskih studija na prijedlog povjerenika za nastavu i studente.
2. Ispiti položeni na prethodnom matičnom visokom učilištu uvode se u evidenciju s izvornim nazivom položenih predmeta s izvornim ocjenama i izvorno stečenim ECTS bodovima.
3. Studentima kojima se odobri prijelaz s drugog visokog učilišta na Hrvatske studije može biti određen uvjet polaganja razlikovnih ispita prema opsegu i dinamici određenoj odlukom o prijelazu.

#### **Članak 42.**

##### Upis prijelaznika

Student prijelaznik mora se upisati do završetka upisnog roka odnosno u roku od 8 dana od primitka rješenja o prijelazu.

#### **Članak 43.**

##### Prijelaz studenta Hrvatskih studija sa studija na studij

1. Studenti Hrvatskih studija koji žele prijeći na drugi studij na Hrvatskim studijima imaju pravo prijelaza uz uvjet ponovnog prolaska razredbenog postupka te uz uvjet prelaska bodovnog praga.
2. Student iz stavka 1. ovog članka upisuje se na studij u okviru posebno propisane upisne kvote za tu kategoriju studenata sukladno uspjehu postignutom na razredbenom ispitu. Iznimno kvotu za ovu kategoriju studenata određuje Znanstveno-nastavno vijeće na prijedlog vijeća pojedinog odjela.
3. Studenti koji prelaze na drugi studij uz uvjet ponovnog prolaska razredbenog postupka plaćaju maksimalnu participaciju u troškovima studija sukladno važećim propisima.
4. Prijelaz s dvopredmetnog studija na jednopredmetni studij tako da student zadrži samo jedan studij iz kombinacije dvopredmetnih studija moguć je isključivo nakon završene prve godine studija, odnosno pri upisu u drugu godinu studija.
5. Student iz stavka 4. ovog članka ima pravo prijelaza na početku sljedeće akademske godine pod uvjetom da je tijekom prethodne godine studija ispunio sve uvjete propisane studijskim programom za upis u višu godinu na oba studija i tako prikupio 60 ECTS-bodova.
6. Student iz stavka 4. ovog članka podnosi zamolbu za prijelaz i priznavanje položenih predmeta povjereniku za nastavu i studente, koji odluku o zamolbi donosi na osnovi konzultacija s pročelnicima dotičnih odjela, a po potrebi, i s dotičnim predmetnim nastavnicima.

7. Student iz stavka 4. ovog članka koji je ispunio uvjete za prijelaz s dvopredmetnog na jednopredmetni studij oslobođen je plaćanja 2. godine studija.

## **VI. NASTAVA**

### **Članak 44.**

#### Vrste nastave

1. Nastava se izvodi u obliku predavanja, seminara i vježba.
2. Ostale su vrste nastave radne grupe, studentska praksa, terenska nastava, pomoć studenata demonstratora, istraživački rad, te nastavničke, tutorske i mentorske konzultacije.
3. Nastava pojedinog nastavnog predmeta u pravilu se izvodi unutar jednog semestra.

### **Članak 45.**

#### Mjesto održavanja nastave

1. Nastava se održava u prostorijama Hrvatskih studija u Znanstveno-učilišnom kampusu Borongaj.
2. Iznimno, nastavnici mogu od voditelja Hrvatskih studija tražiti odobrenje za izvođenje pojedinih oblika ili dijelova nastave i izvan prostora Hrvatskih studija ukoliko za to ne postoje nužni i dostatni uvjeti u prostoru Hrvatskih studija.

### **Članak 46.**

#### Obvezni predmeti

1. Nastava se izvodi u vidu obveznih i izbornih predmeta.
2. Obvezne predmete student je dužan pohađati i odslušati u akademskoj godini i semestru prema studijskom programu odnosno izvedbenom planu nastave.
3. Predmet iz kojega nije položio ispit odnosno ispunio sve obveze student je dužan ponovno upisati u studentsku ispravu (indeks) i u sljedećoj godini. Ukoliko student nije ispunio sve obveze predviđene predmetom, dužan je ponovno pohađati predavanja i ispuniti uvjete za pristupanje ispitu.

### **Članak 47.**

#### Izborni predmeti

1. Izborne predmete studenti izabiru sami unutar ponude izbornih predmeta svog studija prema uvjetima dotičnog studijskog programa odnosno izvedbenog plana nastave.
2. Izborni predmet postaje obavezan za studenta koji ga upiše. Jednom upisani izborni predmet student je dužan odslušati i izvršiti sve obveze s tog predmeta, uključujući i ispit prema uvjetima dotičnog studijskog programa odnosno izvedbenog plana nastave.
3. Iznimno, ukoliko iz opravdanih objektivnih razloga (npr. kolizija u satnici) student ne može izvršiti obveze predviđene izbornim predmetom, može odjaviti odabrani izborni predmet u Službi za nastavu i studentske poslove u prva dva tjedna nastave određenog predmeta upisanog u tekućoj akademskoj godini.

### **Članak 48.**

#### Izborni predmeti s drugih studija na Hrvatskim studijima

1. Studenti preddiplomskih sveučilišnih studija Hrvatskih studija u semestru mogu odslušati najviše jedan izborni predmet i jedan obavezan predmet s istog studija na koji nisu upisani, koje odredbe se ne odnose na studente diplomskih studija i iznimno uspješne studente.

2. Iznimno, studenti mogu odslušati više od jednog predmeta s drugog studija ukoliko to omogućuje studijski program.
3. Predmet iz stavka 1. ovog članka može se na upisanom studiju vrednovati kao izborni predmet ili kao zajednički predmet ukoliko je to predviđeno studijskim programom.
4. Ispit koji je položen na drugom studiju može se priznati kao položen samo u slučaju da je student ispisan sa studija na kojem je ispit položen i upisan na studij na kojem traži priznavanje.

#### **Članak 49.**

##### Predmeti s drugih visokih učilišta

1. Student koji je upisao i položio neki predmet na drugim sastavnicama Sveučilišta u Zagrebu ili na bilo kojem drugom sveučilištu u Republici Hrvatskoj, može zatražiti priznavanje tog ispita pod uvjetom da je položeni predmet sukladan studijskom programu odnosno izvedbenom planu nastave te da za njega postoji prepoznatljiva ECTS vrijednost.
2. Odluku o priznavanju ECTS-bodova stečenih sukladno odredbama stavka 1. ovog članka donosi povjerenik za nastavu i studente s obzirom na ukupno potreban broj ECTS-bodova za predmete unutar dotičnog studijskog programa, a na prijedlog vijeća odjela koji izvodi taj studij.
3. Ukupan broj ECTS bodova tijekom studija iz predmeta koji se slušaju izvan studijskih programa Hrvatskih studija ne smije prelaziti 30 ECTS bodova na preddiplomskom i 15 ECTS bodova na diplomskom studiju. Student može u skladu sa studijskim programom i uz odobrenje pročelnika pojedinih odjela i ECTS koordinatora, kao izborne predmete, upisivati predmete drugih sveučilišnih studija. Student je dužan izvršiti prijavu izbornog predmeta u Službi za studentske poslove najkasnije dva tjedna od početka nastave u zimskom odnosno ljetnom semestru prilažanjem ovjerenog obrasca od strane visokog učilišta na kojem će slušati izborni predmet, kao i potpisa i mišljenja pročelnika odjela te povjerenika za nastavu i studente o priznavanju u određenu grupu izbornih predmeta.

#### **Članak 50.**

##### Veličina grupe za izvođenje izbornog predmeta

1. Izborni predmet (radna grupa) se izvodi ukoliko se na predmet prijavilo najmanje 15 studenata.
2. Na predmetima unutar kojih se nastava izvodi u obliku seminara i/ili vježba, u nastavi može sudjelovati maksimalno 20 studenata.
3. Maksimalan ili minimalan broj studenata može biti veći ili manji od broja utvrđenoga stavicima 1. i 2. uz posebno odobrenje voditelja Hrvatskih studija ili povjerenika za nastavu i studente.

#### **Članak 51.**

##### Opterećenje studenata

1. ECTS-bodovi predstavljaju brojčanu vrijednost pridodanu pojedinom predmetu koja označava rad studenata potreban za ispunjavanje svih predviđenih obveza na predmetu uključujući i polaganje ispita odnosno vrijeme potrebno za postizanje ciljeva programa izraženih u terminima očekivanih ishoda učenja i stečenih kompetencija.
2. Redoviti student u jednom semestru može upisati između 25 i 35 ECTS-bodova, a sukladno studijskom programu.
3. ECTS-bodovi stječu se isključivo nakon uspješnog ispunjavanja svih predviđenih obveza i primjene prikladnih metoda za procjenjivanje postizanja definiranih ishoda učenja.

#### **Članak 52.**

##### Pohađanje nastave i ostvarivanje prava na potpis

1. Studenti su dužni redovito pohađati nastavu.
2. Nastavnik prati redovitost pohađanja nastave.
3. Kriteriji na temelju kojih nastavnik utvrđuje redovitost pohađanja nastave su javni i navedeni su u izvedbenom planu nastave i programu studija za svaki predmet.
4. Potpisom predmetnog nastavnika na kraju semestra potvrđuje se da je student pohađao nastavu i izvršio predviđene obveze na pojedinom predmetu.
5. Ukoliko student nema potpis predmetnog nastavnika o urednom pohađanju nastave i izvršenju svih obveza na kraju semestra, nema pravo polaganja ispita iz tog predmeta već mora ponovno upisati taj predmet, pohađati predavanja i izvršiti sve obveze predviđene Izvedbenim planom nastave.
6. Ukoliko student ponovno ne ispuni obveze predviđene izvedbenim nastavnim planom za taj predmet gubi pravo studija.

#### **Članak 53.**

##### Izostanak s nastave

1. Jedan nastavni termin sastoji se od dva nastavna sata, iznimno od jednog nastavnog sata ako je to predviđeno studijskim programom odnosno izvedbenim planom nastave.
2. Jedan nastavni sat traje 45 minuta.
3. Izostanak s jednog nastavnog termina broji se kao jedan izostanak.

#### **Članak 54.**

##### Evidencija nastave

Održana se nastava evidentira u elektroničkom ili pisanom obliku.

#### **Članak 55.**

##### Studenti demonstratori

1. Nastavnici predlažu studenta demonstratora za pojedini predmet Vijeću odjela u rokovima i prema kriterijima propisanim općim aktom Hrvatskih studija.
2. Obveza studenta demonstratora je pomaganje nastavniku u izvođenju nastave ili sudjelovanje u znanstveno-istraživačkom radu. Student demonstrator ne smije samostalno držati nastavu ili sudjelovati u ispitivanju ostalih studenata.
3. Studente demonstratore imenuje Znanstveno-nastavno vijeće na prijedlog Vijeća odjela s kojim bi student demonstrator surađivao, najkasnije mjesec dana nakon početka nastave.
4. Student demonstrator obavlja svoj posao bez novčane naknade.
5. Studentu demonstratoru izdaje se potvrda o odrađenoj demonstraturi po završetku akademske godine tijekom koje je student bio demonstrator.

#### **Članak 56.**

##### Napredovanje i zaostajanje kroz studij

1. Za redoviti upis 2. godine studija studenti moraju ostvariti najmanje 60 ECTS-bodova u 1. nastavnoj godini iz predmeta propisanih studijskim programom i izvedbenim planom nastave.
2. Za uvjetan upis 2. godine studija studenti moraju ostvariti od 50 do 59 ECTS-bodova u 1. nastavnoj godini iz predmeta propisanih studijskim programom i izvedbenim planom nastave.
3. Za redoviti upis 3. godine studija studenti moraju ostvariti najmanje 60 ECTS-bodova u 2. nastavnoj godini iz predmeta propisanih studijskim programom i izvedbenim planom nastave, te ukupno tijekom 1. i 2. godine ostvariti najmanje 120 ECTS-bodova. Studenti također moraju položiti sve upisane, obvezne i izborne predmete s 1. godine studija.

4. Za uvjetan upis 3. godine studija studenti moraju ostvariti od 50 do 59 ECTS-bodova u 2. nastavnoj godini iz predmeta predviđenih izvedbenim planom, te ukupno na 1. i 2. godini studija ostvariti najmanje 110 ECTS-bodova. Studenti također moraju položiti sve upisane, obvezne i izborne predmete upisane tijekom 1. godine studija.
5. Student koji je ostvario manje od 60 ECTS bodova iz predmeta propisanih studijskim programom i izvedbenim planom nastave za upisanu godinu studija dužan je ne položene predmete iz prethodne godine studija ponovno upisati i položiti te izvršiti druge obveze do kraja semestra u kojem se izvode ti predmeti.
6. Ako student nije ispunio sve obveze predviđene izvedbenim planom nastave za taj predmet, dužan je ponovno odslušati predmet.
7. Ako je student izvršio sve obveze osim položenog završnog ispita dužan je u tekućoj akademskoj godini osigurati potpis o izvršenim obvezama na tom predmetu.
8. Student koji u dvije uzastopne akademske godine ne ostvari minimalno 35 ECTS bodova gubi status studenta i pravo na završetak upisanog studija na Hrvatskim studijima.
9. Student iz stavka 2. koji nije položio ne položene ispite s prethodne studijske godine i izvršio sve obveze u roku koji se propisuje stavkom 3. mora ponovo upisati tu godinu.
10. Student koji nije izvršio obveze propisane studijskim programom i izvedbenim planom nastave te je prikupio manje od 50 ECTS bodova tijekom jedne studijske godine mora ponovo upisati tu godinu.
11. Student može samo dva puta upisati istu godinu studija.
12. Ukoliko ni nakon drugog upisa iste godine studija student nije izvršio obveze na toj godini, studija gubi pravo studiranja na tom studiju.

#### **Članak 57.**

##### Nastava tjelesne i zdravstvene kulture

1. Nastava iz tjelesne i zdravstvene kulture izvodi se kao obvezna nastava tijekom 1. i 2. godine preddiplomskog studija.
2. Student može, ukoliko želi, sudjelovati u nastavi tjelesne i zdravstvene kulture tijekom cijelog studija.
3. Nastava tjelesne i zdravstvene kulture nema opterećenje izraženo u ECTS-bodovima.

#### **VII. ISPITI**

#### **Članak 58.**

##### Ispitni rokovi

1. Ispitni rokovi su: zimski, ljetni i jesenski.
2. Predmetni nastavnik može održavati provjere znanja tijekom cijele akademske godine, te se mora držati kalendara ispitnih rokova.
3. Ispitu može pristupiti student koji je zadovoljio sve propisane obveze utvrđene izvedbenim planom nastave.
4. Student koji nije izvršio obveze propisane izvedbenim planom nastave iz pojedinog predmeta ne može pristupiti ispitu.
5. Nastavnik je obavezan u jednom ispitnom roku odrediti najmanje dva termina za održavanje ispita. Razmak između ponuđenih termina mora biti najmanje sedam (7) dana.
6. Ispiti mogu biti teorijski i praktični.
7. Ispiti mogu biti pisani, usmeni, ili pisani i usmeni.
8. Nastavnik je dužan određivati termin i održavati ispitni rok za predmet tako dugo dok studenti imaju pravo prijave za određeni ispit.



**Članak 59.**  
Mjesto održavanja ispita

Nastavnik je dužan održavati ispite u nastavnim prostorijama Hrvatskih studija u Znanstveno-učilišnom kampusu Borongaj.

**Članak 60.**  
Kalendar i raspored ispita

1. Kalendar ispita objavljuje se na oglasnoj ploči odnosno internetskoj stranici Hrvatskih studija na početku svake akademske godine.
2. Raspored polaganja ispita objavljuje se na oglasnoj ploči, na internetskoj stranici Hrvatskih studija i u ISVU.

**Članak 61.**  
Ocjene

1. Uspjeh studenata na ispitu i drugim provjerama znanja izražava se sljedećim ocjenama: izvrstan (5), vrlo dobar (4), dobar (3), dovoljan (2) i nedovoljan (1).
2. Prolazne ocjene su: izvrstan, vrlo dobar, dobar i dovoljan.
3. Ocjena nedovoljan (1) neprolazna je i upisuje se samo u evidenciju.
4. Uspjeh studenta na predmetu izražava se nacionalnom skalom ocjenjivanja (ocjena od 1 do 5) i po potrebi ECTS skalom ocjenjivanja (ocjenom od A do F) u sustavu ECTS:  
ocjena izvrstan (5) odgovara ocjeni A u skali ECTS, i obrnuto,  
ocjena vrlo dobar (4) odgovara ocjeni B u skali ECTS, i obrnuto,  
ocjena dobar (3) odgovara ocjeni C u skali ECTS, i obrnuto,  
ocjena dovoljan (2) odgovara ocjeni D u skali ECTS,  
a ocjene D i E u skali ECTS prevode se u ocjenu dovoljan (2),  
ocjena nedovoljan (1) odgovara ocjeni F u skali ECTS, a ocjene F i FX u skali ECTS prevode se u ocjenu nedovoljan (1).
5. Ocjenu nastavnik unosi u studentsku ispravu indeks i ISVU odnosno u Potvrdu o stečenim ECTS-bodovima, zajedno s ECTS-bodovima koje je student stekao na osnovi tog predmeta.
6. Prosječna ocjena iskazuje se zaokruživanjem na drugu decimalu.

**Članak 62.**  
Ocjenjivanje

1. Svaka studentska obveza propisana studijskim programom u okviru koje se provjeravaju studentova postignuća, znanje ili vještine i za koju se dodjeljuje numerička ocjena ili oznaka položio/izvršio svoje obveze, u svjetlu ovog Pravilnika smatra se ispitom.
2. Završnim, odnosno diplomskim radom student završava studij, a konačna ocjena se utvrđuje temeljem pismenog rada za preddiplomski studij i pismenog rada i usmene obrane ili prezentacije rada na diplomskom studiju.

**Članak 63.**  
Provjera postignuća i znanja studenta

1. Postignuća studenata provjeravaju se i ocjenjuju tijekom cijelog semestra, a konačna ocjena utvrđuje se na ispitu.

2. Ocjene postignuća studenta tijekom semestra u pojedinim oblicima nastave uračunavaju se u konačnu ocjenu predmeta postignutu na ispitu i/ili drugim provjerama, navedenim u stavku 1. članka 62.
3. Nastavnik će ocijeniti ispit studenta ocjenom nedovoljan (1) i kada student:
  - napusti prostoriju u kojoj se održava pismeni dio ispita ili odustane od već započetog usmenog ispita,
  - nakon pismenog dijela ispita ne pristupi usmenom dijelu ispita u određenom roku, ukoliko je usmeni dio ispita predviđen,
  - zbog nedoličnog ponašanja, smetanja drugih studenata ili korištenja nedopuštenih pomagala bude udaljen s ispita,
  - nije pristupio ispitu niti ga je odjavio najmanje 24 sata prije predviđenog ispitnog roka.
4. Student koji nije položio pismeni dio ispita nema pravo polaganja usmenog dijela ukoliko je usmeni dio ispita predviđen, osim u slučaju kada se ispit održava pred Povjerenstvom u skladu s čl. 71. st. 4. Statuta.
5. Pismeni dio ispita može biti eliminacijski osim u slučaju kada se ispit održava pred Povjerenstvom u skladu s čl. 40. st. 5. Pravilnika o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima Sveučilišta u Zagrebu i čl. 71. st. 4. Statuta, u tom slučaju student ima pravo i na usmeni ispit.

#### **Članak 64.**

##### Javnost ispita

1. Svi ispiti su javni.
2. Student ima pravo zahtijevati osiguranje javnosti na ispitu ili ne pristupiti polaganju usmenog ispita dok mu se javnost ne osigura.
3. Kriteriji ocjenjivanja pismenih ispita moraju biti javno objavljeni i poznati studentima prije pristupanja pismenom ispitu.
4. Student ima pravo uvida u ocijenjeni rad pismenog dijela ispita.

#### **Članak 65.**

##### Prijava ispita

1. Student prijavljuje polaganje ispita kroz ISVU ili prijavnicom za ispit.
2. Student je obavezan prijaviti ispit najkasnije 5 radnih dana prije održavanja ispita, student koji prijavljuje ispit preko ISVU obavezan je ispit prijaviti najkasnije 2 dana odnosno 48 sati prije termina održavanja ispita.
3. Nastavnik nije dužan na ispit primiti studenta koji nije prijavio ispit u za to predviđenom roku.

#### **Članak 66.**

##### Odjava ispita

1. Student može odjaviti polaganje ispita najkasnije 24 sata prije dana određenog za polaganje ispita i u tom slučaju smatrat će se da ispit nije niti prijavio.
2. Studentu koji ne odjavi ispit nastavnik će u ispitnom listu upisati „nije pristupio ispitu“, odnosno 0 u Nastavničkom portalu, te je time student evidentiran kao da na tom ispitnom roku nije zadovoljio.

#### **Članak 67.**

##### Pristup ispitu tijekom redovnog ispitnog roka

U svakom redovitom ispitnom roku postoje za svaki predmet najmanje dva ispitna termina ukoliko ne postoji mogućnost provjere znanja tijekom semestra. Razdoblje između izlazaka na ispit iz istog predmeta u redovitom ispitnom roku najmanje je sedam (7) dana.

### **Članak 68.**

#### Objava rezultata ispita

1. Nastavnik je dužan priopćiti studentu rezultat usmenog ispita odmah po održanom ispitu, a rezultat pismenog dijela ispita najkasnije u roku od minimalno tri do maksimalno pet radnih dana od dana ispita.
2. Nastavnik je dužan obavijestiti studenta o postignutom uspjehu na ispitu prije upisa ocjene u studentsku ispravu (indeks), potvrdu o stečenim ECTS-bodovima ili ISVU.
3. Pravo uvida u ispitnu dokumentaciju ima student i druga osoba koja dokaže da za to ima pravni interes.

### **Članak 69.**

#### Žalba na rezultate ispita

1. Student koji nije zadovoljan postignutom konačnom ocjenom na ispitu može u roku od 24 sata od održanog usmenog ispita odnosno objave ocjene pismenog ispita žalbom zatražiti polaganje ispita pred nastavničkim povjerenstvom.
2. Nastavnik je dužan obavijestiti studenta o postignutom uspjehu na ispitu prije upisa ocjene u studentsku ispravu (indeks), potvrdu o stečenim ECTS-bodovima i ISVU.
3. Voditelj Hrvatskih studija imenuje nastavničko povjerenstvo od 3 člana u roku od 24 sata od primitka žalbe.
4. Predsjednik nastavničkog povjerenstva mora biti nastavnik izabran u istoj znanstvenoj grani kao predmetni nastavnik.
5. Nastavnik čijom ocjenom student nije bio zadovoljan ne može biti imenovan za predsjednika nastavničkog povjerenstva.
6. Voditelj Hrvatskih studija određuje vrijeme i mjesto polaganja ispita.
7. Ponovljeni ispit mora se održati u roku od 5 radnih dana od dana podnošenja žalbe studenta.
8. U slučaju žalbe na pismeni dio ispita, nastavničko povjerenstvo je dužno pred studentom ponovno ocijeniti njegov pismeni ispit.
9. Nastavničko povjerenstvo donosi odluku većinom glasova.
10. Odluka nastavničkog povjerenstva o ispitu je konačna.

### **Članak 70.**

#### Broj izlazaka na ispit

1. Ispit se iz istog predmeta može polagati najviše četiri puta.
2. Četvrti put polaže se pred nastavničkim povjerenstvom koje imenuje voditelj Hrvatskih studija.
3. Predsjednik nastavničkog povjerenstva ne može biti nastavnik kod kojeg je student posljednji put negativno ocijenjen.
4. Predsjednik nastavničkog povjerenstva mora biti nastavnik izabran u nastavno ili znanstveno-nastavno zvanje.
5. Povjerenstvo ocjenjuje sve dijelove ispita: pismeni, usmeni ili pismeni i usmeni. Nastavničko povjerenstvo odlučuje većinom glasova.
6. Odluka nastavničkog povjerenstva je konačna.
7. Student koji četvrti put nije položio ispit iz istog predmeta, obvezan je ponovno upisati i odslušati taj predmet, a polaganju ispita ne može pristupiti prije nego što ga ponovno odsluša.
8. Ako student i nakon ponovljenog upisa predmeta ne položi ispit, gubi pravo studiranja na upisanom studiju na Hrvatskim studijima.

#### **Članak 71.**

##### Povjeravanje održavanja ispita

U slučaju dulje spriječenosti predmetnog nastavnika voditelj Hrvatskih studija dužan je povjeriti održavanje ispita drugom nastavniku izabranom u znanstveno-nastavno zvanje u istom znanstvenom polju ili grani kao predmetni nastavnik.

#### **Članak 72.**

##### Ispitna evidencija

1. O uspjehu na ispitu vodi se službena evidencija sukladno Zakonu, Statutu Sveučilišta i Pravilniku o vođenju evidencija o studentima visokih učilišta (Narodne novine, broj 9/05)
2. Prijavnice održanih ispita i ispunjene ispitne liste nastavnik je dužan predati studentskoj referadi u roku od pet radnih dana od dana završenog ispitnog roka odnosno nastavnik je dužan unijeti ocjenu u ISVU u roku od pet radnih dana od dana završenog ispitnog roka.
3. U slučaju nepodudarnosti ocjene unijete u studentsku ispravu (indeks) i ISVU ocjena će se uskladiti pregledom ispitne knjige, studentske isprave (indeksa) i ISVU, a ocjenu će na temelju činjenica donijeti predmetni nastavnik.

### **VIII. OSIGURANJE KVALITETE NASTAVE**

#### **Članak 73.**

##### Osiguranje kvalitete nastave

Za osiguranje kvalitete studija zaduženo je Povjerenstvo za osiguranje kvalitete čiji je rad reguliran posebnim aktom Sveučilišta i Hrvatskih studija.

#### **Članak 74.**

##### Studentska evaluacija

Hrvatski studiji provode studentsku evaluaciju putem studentske ankete ili na drugi primjeren način. Studentska evaluacija jedan je od oblika provođenja osiguranja kvalitete nastave. Rezultati ankete služe planiranju znanstveno-nastavne djelatnosti Hrvatskih studija.

### **IX. ZAVRŠETAK STUDIJA**

#### **Članak 75.**

##### Završni rad

1. Preddiplomski studij završava polaganjem svih ispita i izvršenjem ostalih studijskih obveza predviđenih studijskim programom, te izradom završnog rada.
2. Tema završnog rada mora biti iz znanstvenog polja ili grane u kojem odnosno u kojoj je ustrojen studij koji student završava. Student dvopredmetnog studija piše samo jedan završni rad na jednom od studija.
3. Završni rad po svom sadržaju mora pokazati studentovo razumijevanje teme i njegovu sposobnost samostalnog korištenja literature.
4. Student za izradu završnog rada tijekom 5. semestra studija izabire mentora i prijavljuje temu na za to propisanom obrascu.
5. Nastavnik može biti mentor ako je izabran u nastavno ili znanstveno-nastavno zvanje. Nastavnici u suradničkim zvanjima mogu biti sumentori pri izradi završnog rada.
6. Mentora i temu potvrđuje Vijeće odjela na prijedlog studenta i uz suglasnost dotičnog nastavnika.

7. Mentor određuje temu završnog rada, nadzire njegovu izradu i ocjenjuje ga.
8. Po svom opsegu završni rad može imati od 28000 do 45000 znakova (16 do 20 kartica).
9. Završni se rad predaje mentoru u tiskanom obliku na hrvatskom jeziku i na latiničnom pismu. Za pohranu u knjižnici jedan primjerak završnog rada mora biti predan u spiralnom uvezu, a jedan u elektroničkoj inačici na CD-ROM-u u PDF formatu.
10. Završni rad može biti pisan na jednom od stranih jezika uz suglasnost mentora.
11. Student ocijenjen ocjenom nedovoljan (1) nije obranio završni rad.
12. Student koji je ocijenjen ocjenom nedovoljan (1) mora u sljedećoj akademskoj godini prijaviti novu temu završnog rada.
13. Ocjenu i ECTS-bodove mentor upisuje u studentsku ispravu (indeks) i, unosi ih u ISVU te ih zajedno sa zapisnikom o obrani završnog rada i s radom u tiskanom i/ili elektroničkom obliku predaje u studentsku službu.

### **Članak 76.** Diplomski rad

1. Diplomski studij završava polaganjem svih ispita i izvršenjem ostalih studijskih obveza predviđenih studijskim programom, te pisanjem i obranom diplomskog rada.
2. Tema diplomskog rada mora biti iz znanstvenog polja ili grane u kojem odnosno u kojoj je ustrojen studij koji student završava. Student dvopredmetnog studija piše samo diplomski rad na jednom od studija.
3. Diplomski rad po svom sadržaju mora pokazati studentovo poznavanje teme, sposobnost samostalnog istraživanja, korištenja literature i primjenu znanstvene i stručne metodologije.
4. Pravo pristupa obrani diplomskog rada student stječe nakon što je prethodno položio sve propisane ispite te izvršio ostale obveze predviđene studijskim programom Zakonom i ovim Pravilnikom.
5. Student za izradu diplomskog rada tijekom 3. semestra studija izabire mentora i prijavljuje temu na za to propisanom obrascu
6. Nastavnik može biti mentor ako je izabran u nastavno ili znanstveno-nastavno zvanje. Nastavnici u suradničkim zvanjima mogu biti sumentori pri izradi diplomskog rada.
7. Mentora i temu potvrđuje Vijeće odjela na prijedlog studenta i uz suglasnost dotičnog nastavnika.
8. Mentor nadzire izradu diplomskog rada i sudjeluje u radu Povjerenstva za ocjenu i obranu diplomskog rada (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).
9. Povjerenstvo ima tri člana, a predsjednik Povjerenstva ne smije biti mentor studenta. Predsjednik povjerenstva mora biti nastavnik u znanstveno-nastavnom zvanju, a ostali članovi mogu biti i nastavnici u nastavnim i suradničkim zvanjima.
10. Po svom opsegu diplomski rad može imati od 90 000 -130 000 znakova s razmacima (50 do 70 kartica)
11. Diplomski se rad predaje mentoru na hrvatskom jeziku i na latiničnom pismu. Nakon što student dobije potvrdu od mentora da rad može biti stavljen u proceduru za obranu, student predaje četiri uvezana primjerka diplomskog rada (potpisanih od mentora) u referadu za diplomatske studije. Jedan primjerak *mora biti* tvrdo ukoričen, a ostala tri primjerka u spiralnom uvezu. Tvrdo ukoričeni primjerak zajedno s elektroničkom inačicom na CD-ROM-u u PDF formatu, student predaje za knjižnicu.
12. Diplomski rad može biti pisan na jednom od stranih jezika uz suglasnost mentora.
13. Rok za usmenu obranu diplomskog rada, koji utvrđuje predsjednik Povjerenstva, može biti najviše 30 dana od dana kad je rad dostavljen Povjerenstvu.
14. Pisani diplomski rad kao i usmena obrana diplomskog rada mora biti ocijenjena prolaznom ocjenom većine članova Povjerenstva. Ako je pisani rad ili usmena obrana diplomskog rada ocijenjena negativno (1), student je dužan izraditi novi diplomski rad.
15. Ocjenu i ECTS-bodove mentor upisuje u studentsku ispravu (indeks) i unosi ih u ISVU te ih zajedno sa zapisnikom o obrani diplomskog rada te s radom u tiskanom i/ili elektroničkom obliku predaje u studentsku službu.

#### **Članak 77.**

##### Isprava o završetku studija

1. Po završetku preddiplomskog i diplomskog studija studentu se izdaje diploma o završetku studija.
2. Uz diplomu studentu se izdaje i dopunska isprava o studiju.
3. Diploma odnosno diploma izdaje se na hrvatskom jeziku. Iznimno, na zahtjev studenta, može biti izdana na nekom drugom jeziku.

#### **Članak 78.**

##### Javna promocija

Studentu se diploma o završenoj diplomskoj razini obrazovanja uručuje na javnoj promociji. Diplomom studentima uručuje Voditelj Hrvatskih studija na javnoj promociji. U slučaju spriječenosti, diplome uuručuje zamjenik Voditelja ili jedan od povjerenika Voditelja.

### **X. NAGRADE**

#### **Članak 79.**

##### Vrsta nagrada

Studenti za svoj rad, postignute rezultate tijekom studija, kao i doprinos afirmaciji Sveučilišta i Hrvatskih studija mogu dobiti sljedeće nagrade:

- Rektorovu nagradu,
- nagradu voditelja Hrvatskih studija za najbolje studentske radove,
- nagradu voditelja Hrvatskih studija za najboljeg studenta.

Studenti mogu biti nagrađeni i drugim oblicima nagrađivanja koji su definirani ovim Pravilnikom.

#### **Članak 80.**

##### Rektorova nagrada

1. Rektorova nagrada dodjeljuje se za najbolje studentske radove znanstvenog ili stručnog karaktera i umjetnička ostvarenja svake godine.
2. Pravo natjecanja imaju svi studenti.
3. Hrvatski studiji imenuju povjerenstvo za izbor najboljih radova, a konačnu odluku o dodjeli Rektorove nagrade, koja se sastoji iz novčanog dijela i povelje, donosi Rektor na prijedlog posebnog povjerenstva.
4. Nagrade studentima uručuje Rektor u skladu s odredbama Pravilnika o Rektorovoj nagradi.

#### **Članak 81.**

##### Nagrada voditelja Hrvatskih studija za najboljeg studenta

1. Nagrada za najboljeg studenta Hrvatskih studija dodjeljuje se studentu završne godine na svakom od studija na Hrvatskim studijima, i to za postignute izvrsne rezultate i uspjeh tijekom cjelokupnog trajanja studija svake akademske godine.
2. Odluku o najboljem studentu donosi Vijeće odjela prema posebno utvrđenim kriterijima.
3. Nagrada za najboljeg studenta je novčana i u obliku povelje.
4. Nagradu uručuje voditelj Hrvatskih studija prigodom obilježavanja Dana Hrvatskih studija.

## **Članak 82.**

### Drugi oblici nagrađivanja studenata

Studenti za aktivnosti koje ne spadaju u studentsko opterećenje mogu biti nagrađeni dodjeljivanjem priznanja voditelja Hrvatskih studija.

U takve aktivnosti spadaju:

- uređivanje studentskog stručnog časopisa,
- organiziranje stručne/znanstvene konferencije,
- sudjelovanje u radu okruglog stola (izlaganje),
- izlaganje na stručnom skupu,
- izlaganje na znanstvenoj konferenciji,
- objavljen rad u stručnom časopisu/zborniku,
- objavljen rad u časopisu (knjizi) s međunarodnom recenzijom,
- sudjelovanje u nastavi kao studentski demonstrator,
- sudjelovanje u terenskoj nastavi,
- sudjelovanje u stručnom usavršavanju (škola) uz mentorstvo,
- stručni rad na terenu uz mentorstvo (iskapanje, istraživanje arhiva, stažiranje, znanstveno istraživanje,...)
- sudjelovanje u izvannastavnim aktivnostima koje značajno pridonose stručnom usavršavanju
- sudjelovanje u aktivnostima kojima se promiču Hrvatski studiji i koji pridonose kvaliteti studiranja na Hrvatskim studijima

## **XI. STUDENTSKI ZBOR I DRUGE STUDENTSKE ORGANIZACIJE**

### **Članak 83.**

#### Podružnica studentskog zbora

1. Podružnica studentskog zbora je nestranačko i nepolitičko tijelo, u radu kojega sudjeluju svi studenti Hrvatskih studija Sveučilišta u Zagrebu.
2. Ustrojstvo i djelovanje Podružnice studentskog zbora utvrđuje se posebnim pravilnikom koji mora biti usklađen sa Zakonom o studentskom zboru i drugim studentskim organizacijama (Narodne novine, broj 71/07).

### **Članak 84.**

#### Druge studentske organizacije

1. Studenti imaju pravo na ustrojavanje strukovnih, športskih i drugih nepolitičkih i neprofitabilnih udruga na Hrvatskim studijima i izvan.
2. Da bi se ustanovila pojedina strukovna organizacija studenata potrebno je da udruga ima evidentirano najmanje 30 članova iz redova studenata, te ima svoja pravila djelovanja, potvrđena od Znanstveno-nastavnog vijeća.

## **XII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 85.**

#### Obveza primjene povoljnijih propisa

Ako je zakonom ili na njemu utemeljenim propisima ostvarivanje nekog prava redovitog studenta uređeno drukčije od minimalnih uvjeta utvrđenih ovom Pravilnikom, primjenjivat će se odredbe toga zakona ili na njemu utemeljenih propisa.

#### Članak 86.

##### Primjena

1. Ovaj Pravilnik primjenjuje se na sve studente upisane na Hrvatske studije koji studiraju na studijima ustrojenim sukladno Zakonu o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju.
2. Na studente koji su upisali studije ustrojene sukladno Zakonu o visokim učilištima primjenjuje se Pravilnik o ustroju i načinu izvedbe dodiplomskog studija na Hrvatskim studijima Sveučilišta u Zagrebu.
3. Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Hrvatskih studija, a primjenjuje se od akademske godine 2013./2014.

#### Članak 87.

Odredbe Pravilnika se mijenjaju i dopunjavaju na način istovjetan njegovu donošenju.

#### Članak 88.

Izmjene i dopune pravilnika o preddiplomskim i diplomskim studijima Hrvatskih studija Sveučilišta u Zagrebu stupaju na snagu 8 (osmog) dana od dana objave na oglasnoj ploči Hrvatskih studija.

Zagreb, 20. listopada 2015.  
Klasa:640-01/15-2/70  
Ur. broj:380-1/1-15-14

Voditelj Hrvatskih studija  
Sveučilišta u Zagrebu  
Prof. dr. sc. Josip Tatić



Izmjene i dopune pravilnika o preddiplomskim i diplomskim studijima Hrvatskih studija Sveučilišta u Zagrebu objavljene su na oglasnoj ploči Hrvatskih studija 21. listopada 2016.  
Pravilnik stupa na snagu 29. listopada 2015.